



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” ГРАД МЕЗДРА,
ОБЛАСТ ВРАЦА, УЛ. „ЧАВДАР ВОЙВОДА” № 1, e-mail: info-602092@edu.mon.bg

Изх. № 36/ 11.10.2024г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
КЪМ
ОУ “СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”, ГР. МЕЗДРА

ПОКАНА
ОТ
НЕЛИ НАЙЧОВА

Директор на ОУ “Св. св. Кирил и Методий”, гр. Мездра

Относно: чл.19, ал.3 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата за свикване заседание на Обществения съвет.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Съгласно чл.19, ал.3 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата за свикване на заседание на Обществения съвет на 17.10.2024г., от 12,30 ч., което протече при следния дневен ред:

Дневен ред:

1. Информация за отчета на делегирания бюджет на трето тримесечие на 2024 година в ОУ “Св. св. Кирил и Методий”, гр. Мездра.
2. Организационни въпроси

С уважение,

НЕЛИ НАЙЧОВА

Директор на ОУ “Св. св. Кирил и Методий”, гр. Мездра





**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” ГРАД МЕЗДРА,
ОБЛАСТ ВРАЦА, УЛ. „ЧАВДАР ВОЙВОДА” № 1, e-mail: info-602092@edu.mon.bg**

ДО
ОБЩЕСТВЕНИЯТ СЪВЕТ
НА ОУ“ СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
ГР.МЕЗДРА

И Н Ф О Р М А Ц И Я

за изпълнението на делегирания бюджет
за третото тримесечие на 2024 г.

Разходите по бюджета на Основно училище” Св.св.Кирил и Методий Мездра се извършват съгласно принципите : за отчетност, отговорност, икономичност,ефикасност, ефективност, прозрачност и законосъобразност. Поемането и извършването на разходи са съобразени с бюджетната рамка. На персонала са изплатени: работни заплати до м. 08. 2024 г./вкл/. Заплатата за м.09.2024г. е начислена и се изплаща до пето число на следващият месец. На педагогическият персонал са изплатени средства за представително облекло, а на непедagogическият персонал е предоставено работно облекло.Изплатено е ДТВ за 24 май , в размер на 330,00 лв. и ДТВ за 15 септември в размер на 410,00 лева на персонала.

Към 30.09.2024г.училището няма неразплатени задължения към доставчици на стоки и услуги.Няма поети задължения по договори, които не могат да бъдат изпълнени.

Поетите задължения по договори от бюджета на училището към 30.09.2024 са :

- „Информационно обслужване“ – поддръжка и актуализация на ПП ФСД ,ПП Оборотна ведомост
- „ Бизнес софтуер консулт“ – поддръжка ПП Рефлекс
- „ Имедия консулт“ – поддръжка на сайт на училището
- „ Школо „ – поддръжка електронен дневник
- „ СOT 161 „- СOT
- „ Д,Д,Д 1“- дезинфекция
- „ О кей плюс “ – служба трудова медицина
- „ Балистик сел ЕООД – обзавеждане за изграждане на STEM
- „ Еуро Степ „ – юридически услуги по ЗОП по проект на STEM
- „ Ви Кей Инженеринг „, ЕООД – СМР за изграждане на STEM център

Годишният план на бюджета към 30.09.2024г. е увеличен с **55 399** лв., съгласно заповеди на първостепенният разпоредител с бюджет :

- Заповед № 317/16.05.2024 г. за транспорт пътуващи учители – 3 563
- Заповед № 318/ 16.05.2024 г. за работа сученици от уязвими групи – 18 009
- Заповед № 446/27.06.2024г. за учебници и учебни помагала – 20 746
- Заповед № 453/28.06.2024г. по НП „ Оптимизиране на вътрешната структура на персонала „ - 13 081

Съгласно заповед № 106/04.10.2024г. на директора на училището е направена вътрешно – компенсирана корекция по параграфи, както следва:

- в увеличение § 52-01 придобиване на компютри и хардуер - 2 920
- в намаление § 10-20 външни услуги - 2 920

Годишният план към 30.09.2024 г. е **1 652 624**

От тях :	- разпределени по формула	1 495 095
	- преходен остатък бюджет	38 520
	- преходен остатък - целеви ср-ва	57 549
	- собствени приходи	873
	- дарение	1 177
	- предоставен безлихвен заем СЕС	458
	- възстановени средство от ПУДООС	3 553
	- транспорт учители	3 563
	- работа с уязвими групи	18 009
	- учебници и учебни помагала	20 746
	- НП Оптимизиране на вътрешната структура на персонала -	13 081

Изпълнението на приходната част на бюджета към 30.09.2024 г. е **1 278 644**

От тях :	- трансфери – бюджет	1 272 808
	в.т.:	
	транспорт учители	3 563
	работа с уязвими групи	18 009
	учебници и учебни помагала	20 746
	НП Оптимизиране на вътрешната структура на персонала	13 081
	- собствени приходи	648
	- дарение	1 177
	- трансфер ПУДООС	3 553
	- възстановен базлихвен заем от СЕС	458

Изпълнението на разходната част на бюджета към 30.09.2024 г. е **1 029 495**

Дейност 1322 – Образование – 975 273

§§ 01-00 ЗАПЛ.ЗА ПЕРС.,НАЕТ ПО ТР.И СЛ.ПРАВООТНОШЕНИЯ - 669 508

От тях: НП „ Без свободен час“ – 305

Занимания интереси – национално финансиране - 2 634

§§ 02-00 ДР.ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩАНИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА – 50 786

/ Граждански договори – 5 550, СБКО- 11 432 , представително облекло на пед.персонал – 14 667, обезщетение неизпол.отпуск 13 081, ,обезщет.болнични за работодателя – 6 056 /

§§ 05-00 ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ - 154 368

/ ДОО – 77 202 , УчПФ- 24 837, ЗО – 33 393, ДЗПО- 18 936 /

§§ 10-00 ИЗДРЪЖКА - 91 803

/ вода – 1 609 ,природен газ – 8 948 ,ел.енергия – 3 245 /
/ разходи за учебници – 20 991/
/разходи за материали – 11 669 /
/разходи за работно облекло 2 550 /
/разходи за външни услуги - доставка на закуски и обяд,поддръжка на ПП,СОТ,интернет ,телефони и др. – 41 347 /
/ текущ ремонт – 1 145 /
/ застраховка училище – 299/

§§ 19-00 ПЛАТЕНИ ДАНЪЦИ,ТАКСИ И АДМ.САНКЦИИ – 5 852

/ такса смет – 5852, такса РЗИ – 38/

§§ 52-01 ПРИДОБИВАНЕ НА КОМПЮТРИ И ХАРДУЕР – 2 920

Дейност 1338 – Ресурсно подпомагане - 53 970

§§ 01-00 ЗАПЛ.ЗА ПЕРС.,НАЕТ ПО ТР.И СЛ.ПРАВООТНОШЕНИЯ – 41 666

§§ 02-00 ДР.ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩАНИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА – 2 010

/ СБКО – 554, представително облекло – 1 250, болнични за сметка на работодателя – 206 /

§§ 05-00 ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ – 9 986

/ ДОО – 4 886 , УчПФ – 1 840, ЗО – 2 062 , ДЗПО – 1 198

§§ 10-00 ИЗДРЪЖКА - 308

/ ел.енергия – 308 /

Дейност 7713 – Спорт за всички - 252

§§ 10-00 ИЗДРЪЖКА - 252

/ материали – 232 /

Отчет СЕС - проект „ Успех за теб“

§§ 63 - 01 Получен трансфер – 11 631

Изпълнението на разходната част на бюджета към 30.09.2024 г. е **9 355**

§§ 01-00 ЗАПЛ.ЗА ПЕРС.,НАЕТ ПО ТР.И СЛ.ПРАВООТНОШЕНИЯ - 6 321

§§ 02-00 ДР.ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩАНИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА - 111

§§ 05-00 ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ – 1 369

/ ДОО – 735, УчПФ – 139, ЗО – 315, ДЗПО – 180 /

§§ 10-00 ИЗДРЪЖКА - 1 554

/ учебни помагала – 245, материали – 1 309/

§§ 76 – 00 – Възстановен лихвен заем от бюджета – 458

§§ 88 – 03 - Остатък средства СЕС – 1 818

Отчет СЕС проект „Изграждане на училищноа STEM среда в ОУ „ Св.св.Кирил и Методий“ гр.Мездра“

§§ 63 - 01 Получен трансфер – 101 830

Изпълнението на разходната част на бюджета към 30.09.2024 г. е **101 830**

§§ 10-00 ИЗДРЪЖКА - 25 960

/ материали – 7 677, текущ ремонт – 17 441/

§§ 52-01 ПРИДОБИВАНЕ НА КОМПЮТРИ И ХАРДУЕР – 75 870

§§ 88 – 03 - Остатък средства СЕС – 0,00

Настоящата информация към 30.09.2024г.е публикувана на интернет страницата на училището <https://www.ou-kirismet-mz.com/finansovi-dokumenti/>

Директор.....

Нели Нанчова



Гл.счетоводител.....

Габриела Иванова



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ГРАД МЕЗДРА,
ОБЛАСТ ВРАЦА, УЛ. „ЧАВДАР ВОЙВОДА“ № 1, e-mail: info-602092@edu.mon.bg

ПРОТОКОЛ
№ 1 / 17.10.2024г

Днес, 17.10.2024 г. в ОУ “Св. св. Кирил и Методий“, Мездра се проведе заседание на Обществения съвет към училището.

Присъстваха всички членове на съвета, г-жа Нели Найчова – директор на ОУ “Св. св. Кирил и Методий“, Мездра и главния счетоводител, Габриела Иванова.

Дневен ред:

1. Информация за отчета на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2024 година
2. Организационни въпроси

Дневният ред бе гласуван:

„За“ -5;

„Против“ -0;

„Въздържали се“ - 0

Дневният ред се приема единодушно.

Разисквания:

По т.1 счетоводителя, г-жа Иванова представи информация за разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2024 година по параграфи, с обяснителни записки. Няма въпроси.

След разискванията се взеха следните решения:

1. Приема отчета за разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2024 година за целесъобразен. Изпълнени са всички ангажименти към плащания на персонал, фирми и доставчици на услуги.

Гласували:

„За“ -5;

„Против“ -0;

„Въздържали се“ - 0

Общественият съвет намира за ефективно, целесъобразно и прозрачно разпределението на делегирания бюджет на училището по параграфи. Приема предоставената информация за изчерпателна.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

Настоящият протокол се изготви в два еднакви екземпляра –по един за деловодството на Обществения съвет и един за училището. Председателят следва да изготви становище по разискваните въпроси и го предаде на директора.

Протоколчик,
Ралица Вутова

Секретар,
Биляна Найденова

МАРТИНА ЙОТОВА

Председател на Обществения съвет

Bx № 747/24.10.2024

ДО
Г-ЖА НЕЛИ НАЙЧОВА
ДИРЕКТОР НА
ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ", МЕЗДРА

СТАНОВИЩЕ

ОТ

Обществения съвет към Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, Мездра

Относно: Информация за отчета на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2024 година в Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, Мездра

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЙЧОВА,

На 17.10.2024 г. се проведе заседание на Обществения съвет към Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, Мездра. /Протокол № 1/17.10.2024 г./

Обществения съвет дава следното становище по разглежданите въпроси:

1. Съгласува и дава положително становище, относно разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2024 година в Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, Мездра.

МАРТИНА ЙОТОВА

Председател на Обществения съвет